

Fundusze Europejskie
dla PodkarpaciaRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię EuropejskąPODKARPACKIE
przestrzeń otwarta**Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie****SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE****Nazwa Beneficjenta:** Powiat Łańcucki/Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie**Nr Projektu:** FEPK.07.03-IP.01-0001/23**Tytuł Projektu:** „Aktywizacja zawodowa osób młodych bezrobotnych w wieku 18-29 lat, wsparcie rozwoju przedsiębiorczości”**Za okres:** 07.05.2026 r. – 15.05.2026 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1.	Indywidualne spotkania z doradcą zawodowym	07.05.2026- 15.05.2026	08:00- 15:00	ul. Józefa Piłsudskiego 9 37-100 Łańcut	Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie tel. 17 224 07 47	14	https://lancut.praca.gov.pl/

29.04.2026 r. Beata Pelc
Specjalista ds. programów
(podpisano elektronicznie).....
Data i podpis osoby sporządzającej29.04.2026 r. z up. Starosty Łańcuckiego
Wojciech Wydrzyński
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie
(podpisano elektronicznie).....
Data i podpis osoby upoważnionej¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.