****

**REGULAMIN REKRUTACJI**

**do projektu „Aktywizacja osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia pozostających bez pracy   
w powiecie milickim”**

**w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020**

**Oś priorytetowa 8 Rynek pracy**

**Działanie 8.1 Projekty powiatowych urzędów pracy**

**§1**

**Informacje ogólne o projekcie**

1. Projekt „***Aktywizacja osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia pozostających bez pracy w powiecie milickim”*** realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 , Oś priorytetowa 8 Rynek pracy, Działanie 8.1 Projekty powiatowych urzędów pracy.
2. W ramach realizowanego projektu finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego założono aktywizację zawodową dla osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Miliczu, ponadto przynależących co najmniej do jednej z poniższych grup, uprawnionych do udziału w projekcie:
3. osób powyżej 50 roku życia;
4. osób z niepełnosprawnościami;
5. kobiet;
6. osób o niskich kwalifikacjach;
7. osób długotrwale bezrobotnych.
8. Działania realizowane w ramach projektu to:
9. pomoc w określeniu własnej ścieżki zawodowej oraz aktywizacji zawodowej poprzez usługi doradcy zawodowego lub pośrednika pracy;
10. podniesienie kwalifikacji zawodowych poprzez organizację szkoleń indywidualnych;
11. zdobycie, zwiększenie lub uaktualnienie doświadczenia zawodowego poprzez organizację staży zawodowych trwających do 6 m-cy;
12. wspomaganie tworzenia nowych miejsc pracy poprzez m.in. : przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub refundację części kosztów w ramach prac interwencyjnych

**§2**

**Warunki formalne uczestnictwa w projekcie RPO**

1. Do programu może zostać zakwalifikowana osoba, która spełnia następujące warunki:

* jest osobą bezrobotną w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Miliczu.

W projekcie priorytetowo traktowane są osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach (do poziomu ISCED 3), kobiety oraz osoby powyżej 50 roku życia.

**§3**

**Zasady rekrutacji do projektu RPO WD 2014-2020**

1. Rekrutacja do projektu prowadzona jest w sposób ciągły do wyczerpania alokacji środków przyznanych w danym roku realizacji projektu na poszczególne zadania.
2. Informacja o rekrutacji do projektu zostanie umieszczona na stronie internetowej urzędu oraz w siedzibie na tablicach ogłoszeniowych (plakaty).
3. Kandydat do udziału w Projekcie powinien zgłosić się do swojego doradcy klienta w celu zgłoszenia chęci uczestnictwa w Projekcie.
4. Doradca klienta dokonuje wstępnego sprawdzenia kwalifikowalności do uczestnictwa w projekcie oraz przedstawia warunki, po spełnieniu których bezrobotny będzie mógł być zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
5. Warunkami, o których mowa w ust. 4 mogą być m.in.: dostarczenie poprawnie wypełnionego wniosku o objęcie formą aktywizacji popartego uprawdopodobnieniem/deklaracją zatrudnienia spełniającego warunki formalno-prawne do realizacji; dostępność środków na aktywizację bezrobotnych w ramach Projektu; obiektywnie najtrudniejsza sytuacja osoby na rynku pracy.
6. Złożone wnioski trafiają następnie do Koordynatora projektu, który poprzez wypełnienie **Karty oceny** (załącznik nr 1 do Regulaminu) kwalifikuje daną osobę bezrobotną do udziału w odpowiednim projekcie.
7. Udzielenie wsparcia głównego musi zostać poprzedzone instrumentami i usługami rynku pracy służącymi indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej obejmującymi:
8. identyfikację potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym przygotowanie Indywidualnego Planu Działania;
9. kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełnienia kompetencji i kwalifikacji zawodowych (o wyborze i trybie realizacji pomiędzy usługą pośrednictwa pracy a poradnictwem zawodowym zadecyduje doradca klienta w uzgodnieniu z osobą bezrobotną) – tzw. bezkosztowa forma wsparcia.
10. W przypadku gdy osoba przystępując do projektu posiada aktualny Indywidualny Plan Działania lub otrzymała wsparcie w postaci pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego, można kwalifikować ją do projektu, a udzielone jej wcześniej w/w usługi nie muszą być ponownie udzielane w ramach projektu.
11. Uczestnicy projektu w dniu obejmowania ich usługą rynku pracy (bezkosztową) tj.:

*- pośrednictwo pracy (wydanie skierowania na daną formę wsparcia np. na staż, na prace interwencyjne)*

*lub*

*- poradnictwo zawodowe (wydanie opinii doradcy zawodowego o celowości przeszkolenia kandydata lub o celowości przyznania bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej)*

przekażą swoje dane ipodpiszą **Oświadczenie dotyczące uczestnictwa w projekcie** (załącznik nr 2 do Regulaminu), przy czym, jako daty rozpoczęcia udziału w projekcie, traktuje się daty wydania skierowania na staż lub prace interwencyjne, daty wydania opinii doradcy zawodowego o celowości przeszkolenia kandydata lub o celowości przyznania bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej).

10. Powiatowy Urząd Pracy w Miliczu będzie prowadził rejestr złożonych Oświadczeń uczestników projektu.

**§4**

**Formy wsparcia w ramach projektu RPO WD 2014-2020**

1. Realizowane w ramach projektu działania będą zapewniały kompleksowe i indywidualne podejście do zdiagnozowanych potrzeb uczestników projektu.
2. Formy wsparcia (kosztowe) – zadania w ramach projektu będą realizowane na podstawie Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U z 2019, poz. 1482 z późn. zm.) oraz zgodnie z obowiązującymi w PUP w Miliczu standardami i procedurami, a także warunkami ogłoszenia realizacji projektu.

Zadania:

1. Staże
2. Szkolenia indywidualne
3. Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej
4. Prace interwencyjne

**§5**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od dnia 01 stycznia 2020 r. do końca realizacji projektu, tj. do 31.12.2021 r.
2. Regulamin może ulec zmianie w każdym czasie trwania projektu. Zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Regulamin jest dostępny na stronie [www.pupmilicz.pl](http://www.pupmilicz.pl)
4. W kwestiach nieopisanych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Miliczu.