

## **REGULAMIN REKRUTACJI**

### **do projektu „Aktywizacja osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia pozostających bez pracy w powiecie milickim”**

**w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020  
Oś priorytetowa 8 Rynek pracy  
Działanie 8.1 Projekty powiatowych urzędów pracy**

### **§1**

#### **Informacje ogólne o projekcie**

1. Projekt „*Aktywizacja osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia pozostających bez pracy w powiecie milickim*” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 , Oś priorytetowa 8 Rynek pracy, Działanie 8.1 Projekty powiatowych urzędów pracy.
2. W ramach realizowanego projektu finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego założono aktywizację zawodową dla osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Miliczu, w szczególności:
  - 1) osób powyżej 50 roku życia;
  - 2) osób z niepełnosprawnościami;
  - 3) kobiet;
  - 4) osób o niskich kwalifikacjach;
  - 5) osób długotrwale bezrobotnych.
3. Działania realizowane w ramach projektu to:
  - 1) pomoc w określeniu własnej ścieżki zawodowej oraz aktywizacji zawodowej poprzez usługi doradcy zawodowego lub pośrednika pracy;
  - 2) podniesienie kwalifikacji zawodowych poprzez organizację szkoleń indywidualnych;
  - 3) zdobycie, zwiększenie lub uaktualnienie doświadczenia zawodowego poprzez organizację staży zawodowych trwających do 6 m-cy;
  - 4) wspomaganie tworzenia nowych miejsc pracy poprzez m.in. : przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej lub refundację części kosztów w ramach prac interwencyjnych

### **§2**

#### **Warunki formalne uczestnictwa w projekcie RPO**

1. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

2. W projekcie priorytetowo traktowane będą osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, kobiety oraz osoby zamieszkujące obszary objęte zatwierdzonymi programami rewitalizacji. Powyższe oznacza, że wymieniona grupa osób w pierwszej kolejności objęta zostanie formami wsparcia.
3. Zapewniona zostanie możliwość skorzystania z udziału w projekcie byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO WD.

### §3

#### Zasady rekrutacji do projektu RPO WD 2014-2020

1. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w sposób ciągły, z wyjątkiem formy wsparcia, o której mowa w §4 ust. 2 pkt 3, gdzie ogłaszane będą nabory, do wyczerpania alokacji środków przyznanych w danym roku realizacji projektu na poszczególne zadania.
2. Informacja o rekrutacji do projektu zostanie umieszczona na stronie internetowej urzędu oraz w siedzibie na tablicach ogłoszeniowych (plakaty).
3. Potencjalnych kandydatów do udziału w Projekcie będą wyłaniać pracownicy urzędu (przede wszystkim doradcy klienta) lub kandydaci do udziału w projekcie będą zgłaszać swój akces samoistnie (w wyniku akcji promocyjnej).
4. Doradca klienta po dokonaniu wstępnego sprawdzenia kwalifikowalności do uczestnictwa w projekcie przedstawi warunki, po spełnieniu których bezrobotny będzie mógł być zakwalifikowany do udziału w Projekcie. Warunkami mogą być m.in.: dostarczenie poprawnie wypełnionego wniosku o objęcie formą aktywizacji popartego uprawdopodobnieniem/deklaracją zatrudnienia spełniającego warunki formalno-prawne do realizacji; dostępność środków na aktywizację bezrobotnych w ramach Projektu; obiektywnie najtrudniejsza sytuacja osoby na rynku pracy.
5. Koordynator projektu poprzez wypełnienie **Karty oceny** (załącznik nr 1 do Regulaminu) będzie kwalifikował daną osobę bezrobotną do udziału w projekcie.
6. Udzielenie form wsparcia określonych w §4 niniejszego regulaminu musi zostać poprzedzone usługami rynku pracy służącymi indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej obejmującymi:
  - 1) identyfikację potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym przygotowanie Indywidualnego Planu Działania;
  - 2) kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełnienia kompetencji i kwalifikacji zawodowych (o wyborze i trybie realizacji pomiędzy usługą pośrednictwa pracy a poradnictwem zawodowym zadecyduje doradca klienta w uzgodnieniu z osobą bezrobotną) – tzw. bezkosztowa forma wsparcia.W przypadku gdy osoba przystępując do projektu posiada aktualny Indywidualny Plan Działania lub otrzymała wsparcie w postaci pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego, może zostać zakwalifikowana do projektu, a udzielone jej wcześniej w/w usługi nie muszą być ponownie udzielane w ramach projektu.
7. Uczestnicy projektu będą zobowiązani przekazać swoje dane i podpisać **Oświadczenie uczestnika projektu** (załącznik nr 2 do Regulaminu).
8. Powiatowy Urząd Pracy w Miliczu będzie prowadził rejestr złożonych Oświadczeń uczestników projektu.

#### **§4**

#### **Formy wsparcia w ramach projektu RPO WD 2014-2020**

1. Realizowane w ramach projektu działania będą zapewniały kompleksowe i indywidualne podejście do zdiagnozowanych potrzeb uczestników projektu.
2. Formami wsparcia (kosztowymi) – w ramach projektu realizowanymi na podstawie Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U z 2022, poz. 690 z późn. zm.) oraz zgodnie z obowiązującymi w PUP w Miliczu standardami i procedurami, a także warunkami ogłoszenia realizacji projektu są:
  - 1) Staże
  - 2) Szkolenia indywidualne
  - 3) Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej
  - 4) Prace interwencyjne

#### **§5**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od dnia 01 stycznia 2022 r. do końca realizacji projektu, tj. do 31.12.2022 r.
2. Regulamin może ulec zmianie w każdym czasie trwania projektu. Zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Regulamin jest dostępny na stronie [www.pupmilicz.pl](http://www.pupmilicz.pl)
4. W kwestiach nieopisanych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Miliczu.