Załącznik nr 2 do wniosku na szkolenie

/pieczęć firmowa Pracodawcy/

**Oświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu osoby po ukończeniu szkolenia**

1. **Dane Pracodawcy**

Pełna nazwa Pracodawcy

Osoba reprezentująca Pracodawcę (imię i nazwisko), zgodnie z dokumentami rejestrowymi

Adres

Nr tel fax e-mail

NIP REGON PKD

1. **Oświadczenie Pracodawcy**

Prawdziwość oświadczenia stwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 75 § 2 Kpa, jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającego z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, który stanowi:

„ … Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8…”

Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zatrudnię

Pana/Panią

PESEL

(w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość)

niezwłocznie (nie później niż w terminie 30 dni) po ukończeniu szkolenia (podać jakiego) lub uzyskaniu uprawnień (podać jakich)

na stanowisku

na okres (wskazać okres zatrudnienia – nie krótszy niż 3 miesiące)

Miejscowość i data (pieczątka i podpis pracodawcy)